

Guía Académica



Escuela de Negocios Europea de Barcelona

En Colaboración con:



Prêmio Cum
Laude 2023:



Bienvenido a ENEB

La escuela de negocios líder en el mundo

Nos dedicamos a transformar vidas a través de una educación de alta calidad. Reconocida como la escuela de negocios número 1 por Innovatec por nuestra innovación tecnológica, ofrecemos un entorno de aprendizaje dinámico y atractivo diseñado para dotarte de las habilidades necesarias para triunfar en el competitivo mundo actual.



¿Por qué ENEB?

ENEB – Escuela de Negocios Europea de Barcelona se destaca como una institución líder en educación online, especializada en programas de Máster y de Desarrollo Directivo diseñados para impulsar tu carrera a nivel global.

Con una fuerte presencia internacional y cursos ofrecidos en español, inglés y portugués, ENEB se posiciona como la elección perfecta para quienes buscan excelencia educativa sin fronteras.

Todos los programas formativos impartidos por ENEB pueden recibir Certificación Universitaria, ya que están avalados y certificados por la Universidad Isabel I, lo que valida la calidad y el reconocimiento internacional de tu educación.

PARTNERS PRINCIPALES



PARTNERS TECNOLÓGICOS



+ 100 PARTNERS

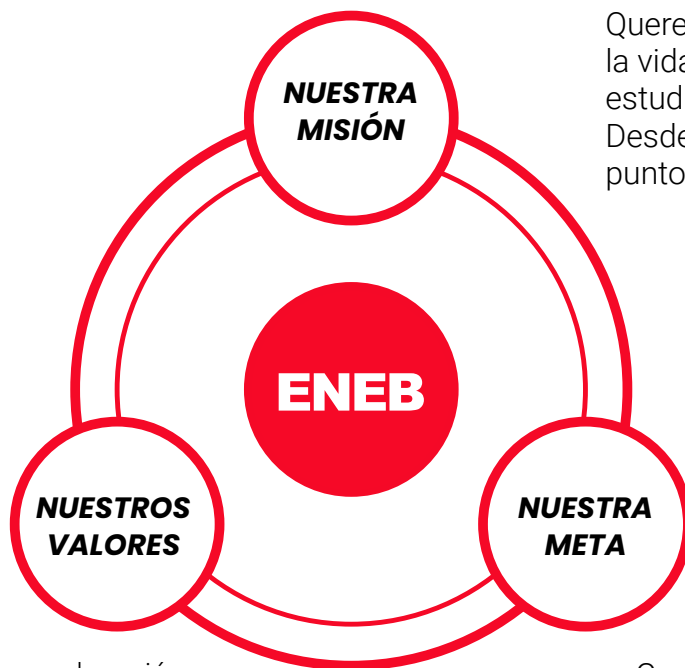




Tú eres nuestra misión, nuestros valores y nuestros objetivos

Nuestra misión en ENEB es transformar tu vida, empoderándote para elegir tu propio camino y dedicar tu tiempo a lo que más te apasiona, sin límites para alcanzar tus metas. Nos visualizamos como la puerta de acceso a tus objetivos de vida, ofreciendo una educación de alta calidad accesible para todos.

Estamos comprometidos a que ningún talento se quede atrás y a tener un impacto positivo en la sociedad. Con más de 19.000 estudiantes anuales, sentimos una profunda responsabilidad de hacer una diferencia real.



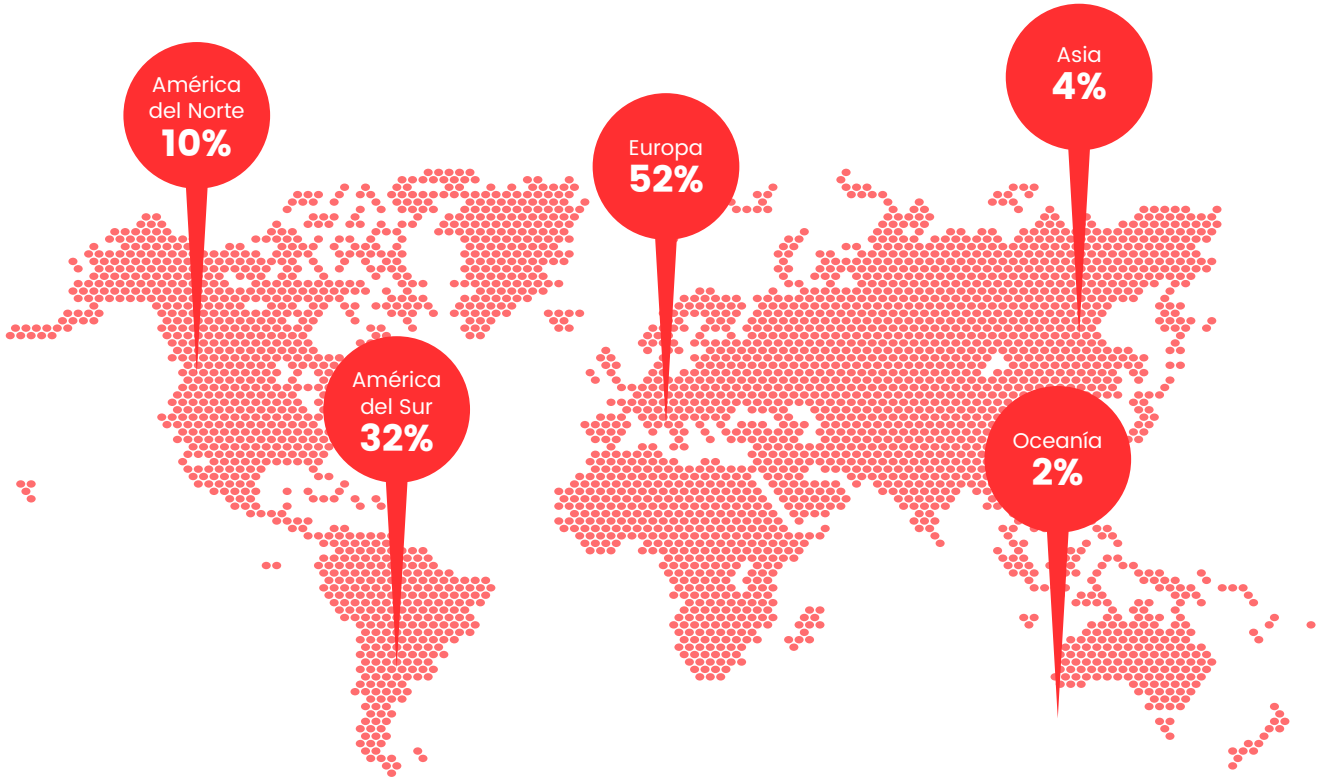
Queremos transformar la vida de nuestros estudiantes. Desde el punto A hasta el punto B.

Nuestro objetivo es ofrecer educación a todo aquel que lo desee. Queremos romper barreras, ya que creemos que la educación de primer nivel no puede ser accesible solo para unos pocos.

Con más de 19K estudiantes al año, sentimos la responsabilidad de tener un impacto real en la sociedad.

ENEB en el mundo

En ENEB, cada país representa no sólo un nuevo territorio, si no una nueva oportunidad de transformar el mundo. Más de 150.000 estudiantes de 125 países han elegido sabiamente a ENEB para dar forma a su futuro y tener un impacto global.



ENEB en Números

Los números no son solo cifras; son el resultado de nuestro esfuerzo e incasable dedicación. En ENEB, nuestras impresionantes estadísticas reflejan nuestro compromiso con la excelencia y nuestro impacto global en la educación y la transformación.



Acreditaciones

Todos los Másteres, Programas de Desarrollo Directivo y Cursos Superiores de ENEB tienen los máximos reconocimientos, avales y homologaciones que garantizan la calidad educativa de su contenido y obtienen una gran valoración formativa profesional en el ámbito de cada una de las diferentes áreas de conocimiento.

Las homologaciones, acreditaciones, membresías, certificaciones, registros y reconocimientos de ENEB son los siguientes:

 <p>Universidad Isabel I</p> <p>Todos los programas formativos están acreditados por la Universidad Isabel I.</p>	 <p>IEE International Education Evaluations</p> <p>Colaboración con IEE para la validación en USA y Canadá.</p>	 <p>CECAP</p> <p>Asociado a la Confederación Española de Empresas de Formación.</p>
 <p>@nced</p> <p>Asociado a la Asociación Nacional de Centros de e-Learning y Distancia.</p>	 <p>TRINITY COLLEGE LONDON</p> <p>Centro Colaborador de Trinity College London.</p>	 <p>EFQM</p> <p>Certificación de calidad y excelencia expedido por la European Foundation for Quality Management.</p>
 <p>ICEEX EXCELENCIA EDUCATIVA CENTRO CERTIFICADO N.º 202245</p> <p>Certificado de excelencia educativa establecida.</p>	 <p>Cambra Barcelona "doing business"</p> <p>Miembro de la Cámara de Comercio de Barcelona.</p>	 <p>Mejor escuela de negocios valorada por sus alumnos.</p>
 <p>Número 3.543.757 dentro de la clase 41 perteneciente a Educación y Formación.</p>	 <p>Asociado al Consejo Latinoamericano de Escuelas de Administración.</p>	

A distancia

Los programas de formación de ENEB son 100% online e incluyen manuales, clases en vivo diarias y voluntarias en el Metaverso de ENEB, recursos multimedia, foros y debates dentro de la comunidad ENEB.



La evaluación se realiza mediante la presentación de un trabajo final por asignatura, después de superar las autoevaluaciones. Estas autoevaluaciones no afectan a tu calificación final, pero te ayudan a medir tu progreso en el aprendizaje. No hay exámenes finales ni pruebas teóricas.

La flexibilidad no solo se refleja en la entrega de trabajos, sino también en la adaptabilidad del programa a tus necesidades. Puedes seguir el orden de asignaturas que mejor se ajuste a tu tiempo, necesidades o intereses.

ENEB cuenta con un equipo completo de tutores disponibles 7 días a la semana para guiarte y asesorarte en casos prácticos, asegurando tu éxito en cada asignatura.



Flexible



Personalizada



Accesible



Online



Nuestra metodología

En ENEB, aprendes tomando decisiones a través de estudios de caso respaldados por Harvard, guiado por más de 200 profesionales en activo, todo dentro de nuestro campus inmersivo en el Metaverso. En lugar de enfocarnos en memorizar información, ponemos énfasis en prepararte para tomar decisiones empresariales en el mundo real.



PROGRAMAS ESPECIALES

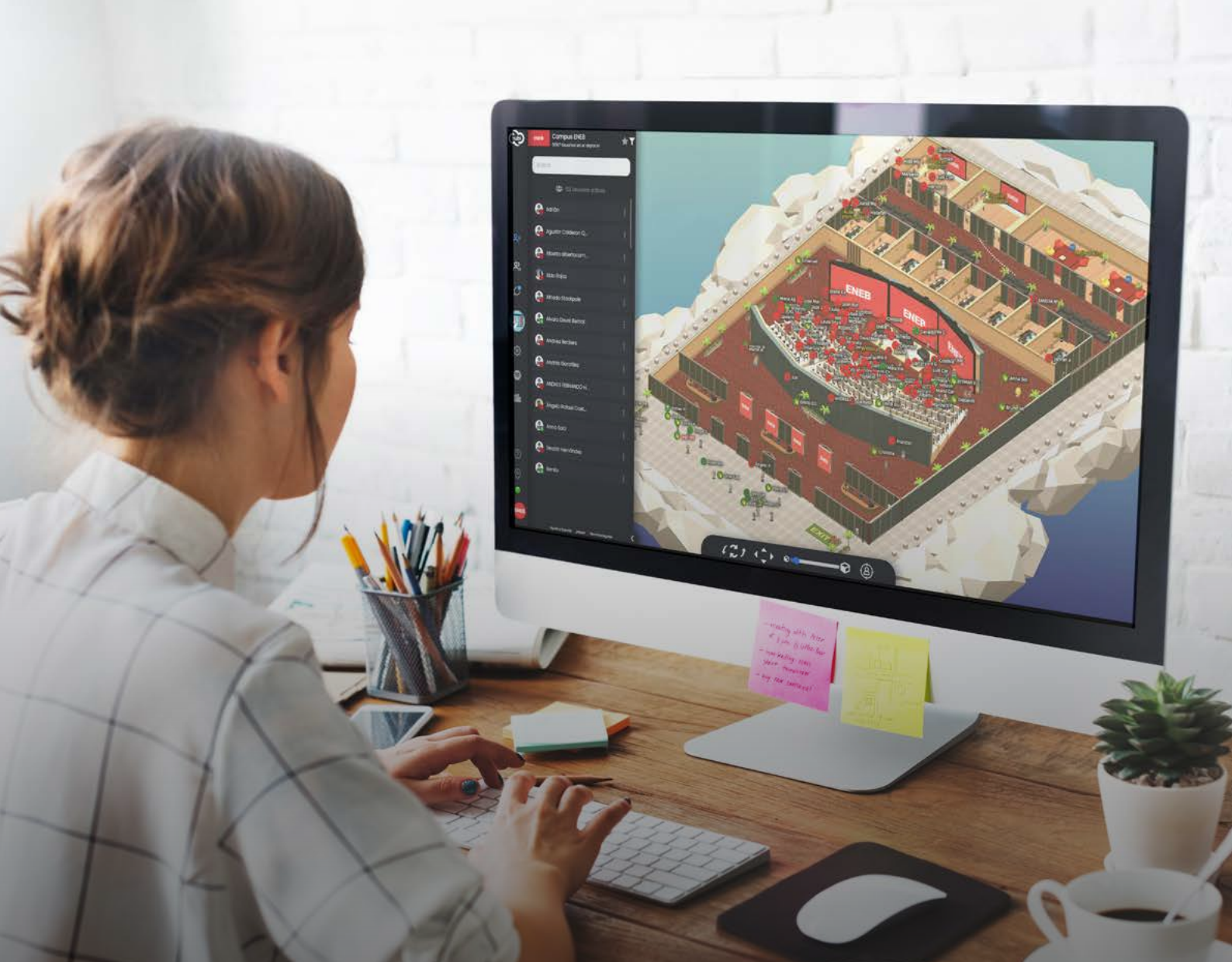
“The Food Truck Challenge”

Simulador en el que dirigiréis un exitoso camión de comida en la ciudad de Boomtown.

Trabajaréis en equipos en la toma de decisiones, tras cada decisión se hará un debrief y se comentarán las decisiones tomadas y resultados obtenidos por cada equipo.

Con contenidos de Harvard Business Publishing Education.





Clases en vivo en el Metaverso

Nuestras clases en vivo sincrónicas se llevan a cabo de lunes a viernes a través nuestro Metaverso (NUBI). Estas clases cuentan con la participación de expertos en las diversas áreas educativas. El horario de las clases puede variar dependiendo de la disponibilidad de los ponentes, pero siempre tendrás acceso al calendario actualizado con varias semanas de antelación.

Aunque la asistencia a estas clases no es obligatoria, te animamos a aprovecharlas, ya que ofrecen una experiencia interactiva y práctica sobre los temas más relevantes del mundo empresarial en todas sus dimensiones.

Si no puedes asistir a una clase en vivo, no te preocupes. Todas las sesiones se graban y están disponibles en el campus virtual poco después de que se realicen, para que puedas acceder a ellas en el momento que mejor te convenga.

Método 24/7

Para que puedas estudiar a tu ritmo cómo y dónde quieras, con nuestro método 24/7 garantizamos a todos nuestros estudiantes un continuo asesoramiento cualquier día de la semana los 365 días del año mediante nuestro equipo de tutores.

Todas tus dudas serán revisadas en un plazo no superior a 24 horas. Te proporcionamos horarios flexibles para poder compaginar tus estudios con la actividad personal y profesional, un sistema completamente adaptado a tus necesidades.

Calendario

Todos nuestros Máster, Programas de Desarrollo Directivo y Cursos Superiores tienen una fecha de inicio flexible, es decir, empiezan cuando tú lo desees y nos lo comuniques. La duración de cada uno de ellos dependerá del número de créditos, oscilando entre 1 mes en el caso de los Cursos Superiores, 5 meses los Programas de Desarrollo Directivo, 9 meses los Máster, 12 meses los Dobles Máster y 14 meses los Global MBA.

“

**Gracias a nuestro
Método
24/7**

**atenderemos tus
dudas y preguntas
todos los días del año**



¿Qué ofrecemos?

- Sesiones de Bienvenida
- Clases en vivo de lunes a viernes en nuestro metaverso NUBI con profesionales en activo
- Sesiones de preguntas y respuestas académicas con nuestro equipo de Secretaría en el metaverso
- Posibilidad de realizar prácticas en empresas
- Alianzas con otras escuelas y empresas
- Inscripción en nuestra Bolsa de Empleo
- Oportunidades de Networking y acceso a la Comunidad ENEB
- Carné de estudiante



Class President

Como parte del compromiso y la excelencia de ENEB hacia los estudiantes de todo el mundo, todos los programas cuentan con Class President que no solo son guías y apoyos principales dentro de la institución, sino también figuras clave en el fomento de una sólida red de contactos diseñada para expandir tus oportunidades profesionales y académicas.

Se invita a todos los estudiantes a conectarse con ellos para mantenerse al tanto de los últimos desarrollos y oportunidades en nuestra comunidad académica.

Estos líderes te ofrecerán recursos valiosos y consejos estratégicos para maximizar tu potencial de empleabilidad y éxito académico.

¡Conéctate, colabora y crece con nosotros!



Enrique Albarrán
MBA + Máster en Dirección Comercial y Marketing

Graduado en Administración y Dirección de Empresas Tecnológicas por la Universidad Pontificia de Salamanca, se desempeña en el equipo de desarrollo de negocio en Leyton Iberia mientras persigue su MBA + Dirección Comercial y Marketing en ENEB. Su objetivo es persuadir a más personas sobre la importancia del desarrollo profesional y seguir ampliando su formación en proyectos internacionales.



Nelly Martinez
Máster en BI + Máster en Business Administration

Licenciada en Administración y Estrategia de Negocios, con experiencia en áreas administrativas, financieras y de marketing. Actualmente cursa un doble máster en MBA y Big Data. Especializada en herramientas como Monday.com y certificada en Data Studio y Google Sheets, su objetivo es impulsar el crecimiento empresarial facilitando el acceso a información clave.



Andrés Galán
MBA

Apasionado por el liderazgo, la gestión y los idiomas extranjeros. Se ha involucrado en la creación de programas educativos, colaboración en proyectos sociales y mentoría en la creación de pequeñas empresas. Como aprendiz de por vida, busca activamente oportunidades para la educación continua, adquisición de habilidades, ampliación de su red y trabajo en equipo para crecer y evolucionar constantemente.



Kathernie Farrage
MBA

15 años de experiencia en Administración de Empresas, especializada en gestión de proyectos para clientes en tecnología. Como Directora Comercial de Proyectos IT, destaca por comprender las necesidades del cliente y convertirlas en soluciones, asegurando el cumplimiento de procesos internos y acuerdos de servicio.



Alejandro Esthomeyer
Máster Comunicación Empresarial y Corporativa ENEB

Licenciado en Administración y Negocios Internacionales por la Universidad Alas Peruanas, cursando másters en Comunicación Empresarial y Neuromanagement. Especializado en desarrollo de equipos eficientes y orientados al logro, con el objetivo de contribuir al éxito organizacional mediante el talento humano y la comunicación estratégica.



¿Qué esperamos de ti?



-  Participación Activa
-  Presencia Visible
-  Maximiza Oportunidades
-  Perseverancia
-  Creación de Comunidad
-  Networking Activo
-  Liderazgo Ejemplar
-  Esfuerzo Constante

“No podría estar más feliz con mis estudios en ENEB. El Campus Virtual incluye contenido actual aplicable a escenarios de la vida real, y la calidad del máster ha superado todas mis expectativas.”



“Estoy impresionado con la profesionalidad y dedicación de todo el equipo de la escuela. Desde los profesores hasta el personal administrativo, cada interacción y aspecto de mi experiencia ha sido excelente.”

Certificaciones

A continuación, puedes ver ejemplos de los Diplomas que podrás recibir por parte de ENEB y la Universidad Isabel I, dependiendo de tu programa formativo.



Certificate of Completion



Programa de prácticas

La Escuela de Negocios Europea de Barcelona. En su afán para fomentar la inserción laboral de nuestros alumnos, ofrece entre sus servicios gratuitos la posibilidad de poder desarrollar prácticas en empresas como complemento a su plan formativo. El objetivo a conseguir mediante la realización de estas prácticas, establecido mediante un Convenio de Colaboración Privado entre Escuela y Empresa, es facilitar la formación en centros de trabajo que reproduzcan las condiciones habituales del entorno empresarial como parte de su plan formativo.

Aportamos soluciones eficaces a las necesidades crecientes de formación que demandan las empresas para sus futuros empleados, disponiendo de un departamento de investigación vanguardista para ir actualizando y adaptando las nuevas tendencias al mercado actual así como un espacio de networking para el encuentro de alumnos, directivos, profesionales, expertos académicos y emprendedores que quieran intercambiar experiencias y reflexiones.

A continuación, se muestran algunas de las empresas y organizaciones donde trabajan y hacen prácticas nuestros alumnos a través de nuestro partner Worldwide Internships, con la posibilidad de cursar prácticas a nivel Internacional.

Podrás solicitar prácticas profesionales en Estados Unidos, México, República Dominicana, España, Francia, Tailandia, China, Emiratos Árabes Unidos entre otros.

Carácter Internacional

Para todos aquellos estudiantes orientados al international business, ciencias empresariales, management, administración y dirección de empresas con nivel Advanced en inglés tienen a su disposición, a través de nuestro partner Worldwide Internships, la posibilidad de cursar prácticas a nivel internacional. Podrás solicitar prácticas profesionales en Estados Unidos, México, República Dominicana, España, Francia, Tailandia, China, Malasia, Emiratos Árabes Unidos, Nueva Zelanda, entre otros.






Bolsa de Empleo

ENEB está reconocida por las más prestigiosas empresas de diferentes sectores. Su formación, adaptada a la realidad actual del mundo laboral, te permitirá desenvolverte perfectamente en cualquier empresa u organización y poder desarrollar una prometedora carrera profesional.

Para hacerlo posible, la escuela tiene convenio con importantes firmas empresariales y una bolsa de empleo con más de 14.000 ofertas en las que el alumno recibirá varias vacantes dentro del mundo empresarial o institucional.

El registro es voluntario y mantenemos la más estricta confidencialidad según la LQPD en cumplimiento con el Reglamento Europeo de Protección de Datos RGPD 2016/679y el RD de desarrollo 1720/2007.

Con el objetivo de buscar la máxima empleabilidad de nuestros alumnos, el equipo de ENEB te asesorará en la adaptación de curriculum y/o cartas de presentación para aumentar la efectividad de éstos en los procesos de selección en los que participes.



Becas y Ayudas

En ENEB, concienciados en que la educación debe estar al alcance de todos, disponemos de un sistema de becas propio para nuestros estudiantes de Máster y PDD.

Hay plazas limitadas y se otorgan en orden de matriculación. El listado de becas que ofrecemos es el siguiente:

Beca Directa: Abierta de forma limitada en cada periodo de matriculación. obtén tu Beca Directa ahora y sin necesidad de trámites administrativos.

Beca a la Excelencia Académica: Dirigida a aquellos alumnos cuyos méritos académicos y profesionales tengan un perfil de excelencia..

Beca al Talento Emprendedor: Dirigida a todos aquellos emprendedores que deseen estudiar un Máster o Posgrado para aplicarlo a su carrera profesional.

Beca Mujer e Igualdad: Dirigida a candidatas que deseen crecer profesionalmente y formarse al más alto nivel. En ENEB apostamos por la igualdad de género y potenciamos la inserción laboral de la mujer.

Beca Directivo: Dirigida a todos aquellos profesionales cuyos puestos de responsabilidad les obligan a seguir formándose continuamente en el ámbito de la empresa.

Beca Empresa: Dirigida a todos aquellos profesionales que quieren dar un impulso a su carrera profesional y optar a altos puestos de responsabilidad.

Beca Autónomos: Dirigida a todos aquellos profesionales por cuenta propia que deseen cursar un Máster o Posgrado para profundizar en los conocimientos dentro de su sector o para adquirir los conocimientos necesarios para poder hacer crecer su empresa.

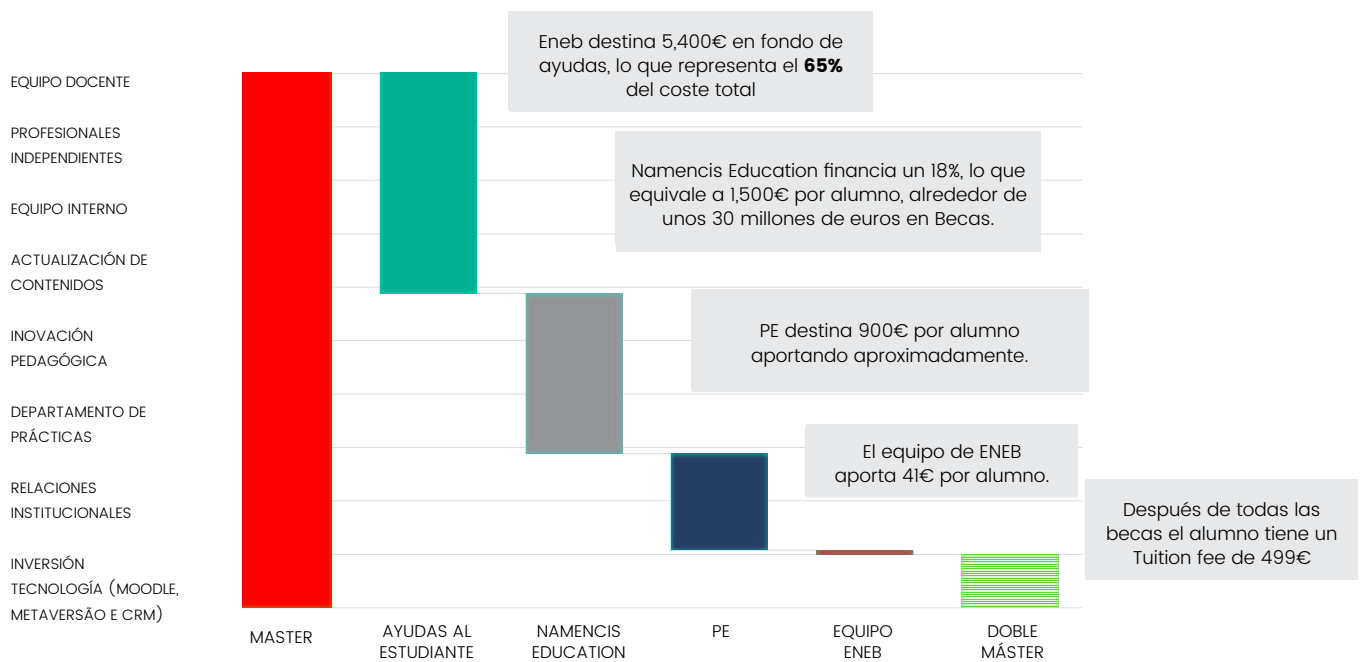
Beca PMES: Dirigida a todos aquellos empresarios que deseen adquirir todos los conocimientos adecuados para contribuir al crecimiento de su empresa.

Beca a la Integración Laboral (para desempleados): Dirigida a todas aquellas personas que desean realizar estudios superiores con el fin de volver a incorporarse al mercado laboral.

Beca a la Movilidad Geográfica: Dirigida a todos aquellos solicitantes que deseen estudiar desde cualquier parte del mundo y así puedan adquirir una visión global del mundo empresarial.

Estamos comprometidos a hacer que la educación sea accesible para todos.

En ENEB, nos dedicamos a democratizar la educación a través de una excepcional asequibilidad y calidad. Nuestro compromiso nos impulsa a invertir en la creación de oportunidades para que cada estudiante pueda prosperar y destacar, independientemente de las limitaciones financieras.



“ENEB no solo me ofreció la oportunidad de realizar mi Máster a un precio inmejorable, sino que también proporcionó la flexibilidad que necesitaba para alcanzar mis objetivos. Esta experiencia ha transformado mi vida, abriendo puertas a nuevas oportunidades y moldeando mi futuro de manera profunda.”

“Encontré todo lo que necesitaba en ENEB: contenido de calidad en un formato que me permitió equilibrar trabajo, vida personal y estudio, y a un precio que podía permitirme.”



The image shows two young women sitting on the steps of a modern building with a glass facade. They are both smiling and looking at a large document held by the woman on the left. The woman on the right is holding a tablet. The scene is set during sunset or sunrise, with a warm orange glow. A large, semi-transparent red circle is overlaid on the left side of the image. The text is positioned at the bottom of the image, overlaid on the steps and the women's legs.

**Máster en Project Management +
Máster en Gestión y Dirección de
Equipos**

INTRODUCCIÓN

El Máster en Project Management + Máster en Gestión y Dirección de Equipos combina dos áreas de conocimiento fundamentales para el éxito en la gestión de proyectos: la gestión de proyectos y la gestión de equipos. Este programa de doble titulación proporciona a los estudiantes las habilidades y herramientas necesarias para liderar proyectos de manera efectiva y gestionar equipos de trabajo altamente eficientes. El enfoque se centra en la planificación, ejecución y supervisión de proyectos en diferentes áreas y sectores, así como en la gestión de equipos de trabajo y la creación de un entorno de trabajo colaborativo y productivo.

Elige formarte en ENEB, una de las escuelas de negocios a distancia más relevantes de Europa que te permite formarte al más alto nivel, desde cualquier lugar y con el apoyo diario de todos los profesores y tutores.

TRES TITULACIONES

Al finalizar tus estudios, podrás obtener una doble titulación expedida por la Escuela de Negocios Europea de Barcelona, avalada y certificada por la Universidad Isabel I:

- Máster en Project Management + Máster en Gestión y Dirección de Equipos
- Business English Program Certificate (opcional)

Además, obtendrás un Diploma de Especialización en Innovación y Gestión de Proyectos emitido por la Escuela de Negocios Europea de Barcelona. Este diploma certifica la adquisición de competencias clave en estas áreas estratégicas, elevando significativamente tu perfil profesional y mejorando tus oportunidades de empleo en el competitivo mercado laboral actual.

A QUIÉN VA DIRIGIDO

El Máster en Project Management + Máster en Gestión y Dirección de Equipos está dirigido a:

- Profesionales que deseen adquirir habilidades y conocimientos para liderar proyectos en cualquier tipo de organización, ya sea pública o privada.
- Personas interesadas en gestionar equipos de trabajo de manera eficiente y lograr el máximo rendimiento de los mismos.
- Graduados universitarios que deseen especializarse en gestión de proyectos y en liderazgo de equipos de trabajo.
- Profesionales con experiencia en el área de gestión de proyectos que buscan actualizar sus conocimientos y habilidades.
- Emprendedores que deseen conocer las herramientas necesarias para llevar a cabo sus proyectos con éxito.

OBJETIVOS

El plan de estudios del Máster en Project Management + Máster en Gestión y Dirección de Equipos pretende dotar al alumno de los siguientes conocimientos y habilidades:

- Desarrollar habilidades para liderar y gestionar proyectos de manera efectiva y eficiente.
- Proporcionar herramientas para la gestión de equipos de trabajo y la creación de un entorno de trabajo colaborativo y productivo.
- Profundizar en la planificación y ejecución de proyectos en diferentes áreas y sectores.
- Capacitar a los estudiantes para identificar y gestionar los riesgos asociados con los proyectos.
- Mejorar la capacidad de los estudiantes para tomar decisiones estratégicas y gestionar los recursos de manera eficiente.
- Desarrollar habilidades para la gestión del cambio y la resolución de conflictos en un entorno de trabajo dinámico y cambiante.

SALIDAS PROFESIONALES

- Director de proyectos: planificando, ejecutando y controlando proyectos en empresas de cualquier sector.
- Jefe de equipo: liderando grupos de trabajo en organizaciones de diferente tamaño y ámbito de actividad.
- Consultor en gestión de proyectos: asesorando a empresas y organizaciones en la planificación, ejecución y control de proyectos, así como en la gestión de equipos de trabajo.

ADMISIÓN

Para poder acceder a cualquiera de nuestros programas Máster, los solicitantes deberán cumplir los siguientes requisitos:

- Estar en posesión de un título de Grado, Arquitectura, Ingeniería Superior o Técnica, Licenciatura, Diplomatura u otro título equivalente.
- Estudiantes cursando una carrera universitaria o estudios superiores equivalentes.
- Profesionales con proyección profesional en el puesto desempeñado

En el caso que no cumplas con ninguna de las condiciones anteriores, por favor, contacta con la escuela y el departamento de admisiones valorará tu caso particular.

PLAN DE ESTUDIOS

BLOQUE 1: BUSINESS PLAN

- Tema 1. Visión, misión y valores
- Tema 2. Plan estratégico
- Tema 3. Modelo de negocio
- Tema 4. Análisis estratégico
- Tema 5. Monitorización del plan estratégico

BLOQUE 2: PROJECT MANAGEMENT

- Tema 1. Figura del project management
- Tema 2. Gestión del equipo
- Tema 3. Gestión y comunicación al equipo
- Tema 4. Gestión de proyectos

BLOQUE 3: TOMA DE DECISIONES

- Tema 1. Definición del problema
- Tema 2. Selección de criterios y técnicas
- Tema 3. Desarrollo de alternativas
- Tema 4. Análisis
- Tema 5. Decisión
- Tema 6. Plan de acción
- Tema 7. Ejemplos de problemas

BLOQUE 4: METODOLOGÍAS ÁGILES

- Tema 1. Product management
- Tema 2. Lean startup
- Tema 3. Agile management

BLOQUE 5: HABILIDADES DIRECTIVAS

- Tema 1. Liderazgo
- Tema 2. Comunicación efectiva
- Tema 3. Coaching
- Tema 4. Empoderar equipos
- Tema 5. Gestión del cambio

BLOQUE 6 NEGOCIOS DIGITALES

- Tema 1. Comercio electrónico y sus operaciones
- Tema 2. Aprovisionamiento electrónico: e-procurement
- Tema 3. Gestión operativa del e-commerce: e-fulfillment
- Tema 4. Marketplaces
- Tema 5. La última milla
- Tema 6. Estructuras exponenciales
- Tema 7. Negocios digitales

BLOQUE 7: TRANSFORMACIÓN DIGITAL

- Tema 1. La digitalización empresarial
- Tema 2. Inteligencia artificial (AI)
- Tema 3. El internet de las cosas (IoT)
- Tema 4. Blockchain
- Tema 5. Big data y business intelligence (BI)
- Tema 6. Cloud computing
- Tema 7. Automatización y robótica industrial
- Tema 8. Ciberseguridad

BLOQUE 8: CADENA DE SUMINISTRO

- Tema 1. Supply chain
- Tema 2. Gestión de compras
- Tema 3. Gestión de compras y aprovisionamiento
- Tema 4. Gestión de almacenes
- Tema 5. Modelos logísticos
- Tema 6. Logística inversa
- Tema 7. Modelo de Amazon
- Tema 8. Innovación y sostenibilidad

BLOQUE 9: BIG DATA

- Tema 1. Introducción al big data
- Tema 2. Big data en proyectos
- Tema 3. Metodologías ágiles
- Tema 4. Inteligencia artificial
- Tema 5. Casos de uso en la industria

BLOQUE 10: GESTIÓN DE DATOS

- Tema 1. Open data
- Tema 2. Gestión del dato
- Tema 3. Privacidad de datos
- Tema 4. Almacenamiento de datos
- Tema 5. Estrategia y los datos

BLOQUE 11: RECURSOS HUMANOS Y EMPRESA

- Tema 1. Organización y personas
- Tema 2. Cultura corporativa
- Tema 3. El significado del equipo
- Tema 4. Gestión de equipos internacionales
- Tema 5. El futuro laboral

BLOQUE 12: DIRECCIÓN ESTRATÉGICA DE PERSONAS

- Tema 1. Dirección estratégica en recursos humanos
- Tema 2. Comunicación estratégica
- Tema 3. Cultura organizacional
- Tema 4. Ética empresarial
- Tema 5. Flexibilidad laboral

BLOQUE 13: GESTIÓN DEL TALENTO

- Tema 1. Selección de personal
- Tema 2. Planificación y evaluación de equipos
- Tema 3. Gestión del rendimiento y desempeño
- Tema 4. Formación del personal
- Tema 5. Métricas de personal
- Tema 6. Modelos de dirección

BLOQUE 14: COACHING

- Tema 1. ¿qué es el coaching?
- Tema 2. Tipos de coaching
- Tema 3. Team coach
- Tema 4. Metodologías y herramientas
- Tema 5. Evaluación 360

BLOQUE 15: MENTORING

- Tema 1. ¿Qué es el mentoring?
- Tema 2. Coaching vs mentoring
- Tema 3. Tipos de mentoring
- Tema 4. Plan de desarrollo personal
- Tema 5. Plan de acción-supervisión
- Tema 6. Gestión de la relación entre mentor y mentee

BLOQUE 16: INTELIGENCIA EMOCIONAL CORPORATIVA

- Tema 1. Liderazgo de equipos
- Tema 2. Valores e ideología
- Tema 3. Desarrollo de talento
- Tema 4. Beneficios, pasión y propósito

BLOQUE 17: BIENESTAR LABORAL

- Tema 1. Qué es el wellbeing
- Tema 2. Embodiment
- Tema 3. Flowtime
- Tema 4. Metodologías

UN VIAJE POR EL PLAN DE ESTUDIOS

BLOQUE 1. BUSINESS PLAN

En esta sección explorarás los principios fundamentales de la estrategia empresarial, que son esenciales para guiar la dirección a largo plazo y el éxito de una empresa. El enfoque está en comprender cómo definir la visión, misión y valores de una organización, y cómo desarrollar un plan estratégico que se alinee con estos elementos. Aprenderás cómo analizar el entorno interno y externo de una empresa para crear estrategias efectivas, crear un modelo de negocio que apoye los objetivos de la empresa y monitorear la implementación del plan estratégico para asegurar que se alcancen las metas.

Tema 1. Visión, misión y valores

Este tema cubre los componentes esenciales de la base estratégica de una empresa. La declaración de visión describe lo que la empresa aspira a lograr en el futuro a largo plazo, sirviendo como fuente de inspiración y guía para las decisiones estratégicas. La declaración de misión define el propósito actual de la empresa, incluyendo sus funciones principales y mercado objetivo. Los valores son los principios rectores que forman la cultura de la empresa e informan los procesos de toma de decisiones.

Tema 2. Plan estratégico

Aquí aprenderás a crear un plan estratégico integral. Esto implica establecer objetivos específicos y medibles, e identificar las acciones necesarias para alcanzar estos objetivos. El plan estratégico incluye la evaluación de las fortalezas y debilidades internas de la organización, así como las oportunidades y amenazas externas para desarrollar un enfoque estructurado para el crecimiento y éxito futuros.

Tema 3. Modelo de negocio

Este tema explora los componentes de un modelo de negocio, que explica cómo una empresa genera valor y obtiene ingresos. Examinarás diferentes tipos de modelos de negocio, incluidas propuestas de valor, fuentes de ingresos y estructuras de costos, para comprender cómo estos elementos trabajan juntos para apoyar los objetivos estratégicos de la empresa.

Tema 4. Análisis estratégico

En este tema estudiarás varias herramientas y técnicas para evaluar las capacidades internas de una empresa y su entorno externo. Métodos como el análisis SWOT se utilizan para identificar fortalezas, debilidades, oportunidades y amenazas, proporcionando insights que informan las decisiones y la planificación estratégicas.

Tema 5. Monitorización del plan estratégico

Este tema se centra en técnicas para rastrear y evaluar la efectividad del plan estratégico. Aprenderás cómo establecer métricas de rendimiento, recopilar y analizar datos, y hacer ajustes para asegurar que se estén cumpliendo los objetivos estratégicos y que la organización permanezca en el camino hacia el éxito.

BLOQUE 2. PROJECT MANAGEMENT

Esta sección cubre las habilidades y técnicas esenciales necesarias para una gestión efectiva de proyectos. Aprenderás cómo iniciar, planificar, ejecutar y cerrar proyectos con éxito, asegurando que los proyectos cumplan sus objetivos a tiempo y dentro del presupuesto. Al dominar estos conceptos, estarás preparado para liderar proyectos y obtener resultados en varios contextos empresariales.

Tema 1. Figura del project management

Explora el rol del project manager y las responsabilidades clave asociadas con el puesto. Aprende sobre las habilidades requeridas para una gestión de proyectos exitosa, incluidas el liderazgo, la comunicación y la resolución de problemas.

Tema 2. Gestión del equipo

Comprende los principios de la gestión efectiva de equipos. Aprende a construir y liderar equipos, fomentar la colaboración y resolver conflictos para asegurar el éxito del proyecto y alcanzar los objetivos del equipo.

Tema 3. Gestión y comunicación al equipo

Profundiza en estrategias para gestionar la dinámica del equipo y la comunicación efectiva. Aprende a facilitar el diálogo abierto, proporcionar retroalimentación constructiva y mantener la cohesión del equipo durante todo el ciclo de vida del proyecto.

Tema 4. Gestión de proyectos

Aprende los procesos y metodologías centrales de la gestión de proyectos. Explora la iniciación, planificación, ejecución, monitoreo y cierre de proyectos, junto con herramientas y técnicas para gestionar el alcance, el tiempo, el costo y la calidad.

BLOQUE 3. TOMA DE DECISIONES

Esta sección profundiza en el proceso de toma de decisiones en un contexto empresarial. Aprenderás a definir problemas, seleccionar criterios y técnicas, desarrollar alternativas, analizar opciones, tomar decisiones y crear planes de acción. Ejemplos prácticos mejorarán tu comprensión de estos conceptos.

Tema 1. Definición del problema

Aprende a definir y enmarcar problemas con precisión. Comprende la importancia de la definición del problema en el proceso de toma de decisiones y cómo identificar las causas raíz.

Tema 2. Selección de criterios y técnicas

Explora los criterios y técnicas utilizados en la toma de decisiones. Aprende a seleccionar criterios apropiados y aplicar técnicas de toma de decisiones para evaluar opciones y tomar decisiones informadas.

Tema 3. Desarrollo de alternativas

Comprende cómo generar y desarrollar soluciones alternativas. Aprende técnicas de resolución creativa de problemas y cómo evaluar la viabilidad de diferentes opciones.

Tema 4. Análisis

Aprende a analizar alternativas utilizando diversas herramientas y técnicas. Comprende la importancia del análisis de datos, la evaluación de riesgos y la planificación de escenarios en el proceso de toma de decisiones.

Tema 5. Decisión

Explora el proceso de toma de decisiones basado en el análisis. Aprende sobre modelos de toma de decisiones, el rol de la intuición y cómo tomar decisiones en condiciones de incertidumbre.

Tema 6. Plan de acción

Aprende a crear e implementar un plan de acción. Comprende los pasos involucrados en traducir decisiones en pasos accionables, asignar responsabilidades y establecer cronogramas.

Tema 7. Ejemplos de problemas

Examina ejemplos reales de problemas empresariales y los procesos de toma de decisiones utilizados para abordarlos. Aprende de estudios de caso y escenarios prácticos para aplicar los conceptos de toma de decisiones de manera efectiva.

BLOQUE 4. METODOLOGÍAS ÁGILES

Las metodologías ágiles son esenciales para gestionar proyectos en entornos dinámicos, permitiendo flexibilidad y respuesta rápida a los cambios. Esta sección cubre los principios y prácticas de la gestión ágil, incluyendo la gestión de productos, lean startup y marcos ágiles.

Tema 1. Product management

Aprende sobre la gestión ágil de productos, incluyendo técnicas para definir la visión del producto, gestionar el backlog de productos y entregar valor a los clientes a través del desarrollo iterativo.

Tema 2. Lean startup

Comprende la metodología lean startup, que enfatiza la construcción y escalado de negocios de manera eficiente al probar e iterar rápidamente sobre ideas para alcanzar el ajuste en el mercado.

Tema 3. Agile management

Explora marcos de gestión ágil como Scrum y Kanban, incluidos sus principios, roles, eventos y artefactos, y cómo aplicarlos a tus proyectos para mejorar la eficiencia y flexibilidad.

BLOQUE 5. HABILIDADES DIRECTIVAS

Las habilidades directivas son esenciales para liderar con éxito una organización. En esta sección aprenderás sobre liderazgo, comunicación efectiva, coaching, empoderamiento de equipos y gestión del cambio. Estas habilidades te ayudarán a dirigir equipos, comunicarte de manera efectiva y manejar los desafíos del entorno empresarial.

Tema 1. Liderazgo

Liderazgo explora los principios y prácticas del liderazgo efectivo en un entorno empresarial. Los estudiantes aprenderán sobre diferentes estilos de liderazgo, cómo inspirar y motivar a los equipos y cómo tomar decisiones estratégicas que guíen el éxito organizacional.

Tema 2. Comunicación efectiva

Comunicación efectiva cubre técnicas para mejorar la comunicación dentro de las organizaciones. Los estudiantes aprenderán sobre los métodos de comunicación verbal y no verbal, la importancia de la retroalimentación clara y cómo mejorar la comunicación dentro de los equipos y con las partes interesadas.

Tema 3. Coaching

Coaching explora el rol del coaching en el desarrollo de individuos y equipos. Los estudiantes aprenderán sobre técnicas de coaching para mejorar el rendimiento, desarrollar habilidades y apoyar el crecimiento personal y profesional de los empleados.

Tema 4. Empoderar equipos

Empoderar equipos se enfoca en estrategias para construir y dirigir equipos de alto rendimiento. Los estudiantes aprenderán sobre la creación de entornos de trabajo colaborativos, la delegación efectiva y el fomento de la autonomía y responsabilidad dentro de los equipos.

Tema 5. Gestión del cambio

Gestión del cambio cubre las técnicas y estrategias para liderar el cambio dentro de las organizaciones. Los estudiantes aprenderán sobre modelos de gestión del cambio, cómo manejar la resistencia al cambio y cómo implementar cambios organizacionales de manera efectiva para mejorar la adaptación y la innovación.

BLOQUE 6. NEGOCIOS DIGITALES

Esta sección cubre los fundamentos del negocio digital y sus diversos componentes. Aprenderás sobre las operaciones de comercio electrónico, la adquisición digital y las estrategias para prosperar en el mercado digital. Este conocimiento es esencial para gestionar y hacer crecer un negocio digital.

Tema 1. Comercio electrónico y sus operaciones

Explora las operaciones fundamentales de los negocios de comercio electrónico. Aprende sobre los procesos involucrados en la gestión de ventas en línea, servicio al cliente y logística para asegurar una operación de comercio electrónico exitosa.

Tema 2. Aprovisionamiento electrónico: e-procurement

Entiende el concepto de e-procurement y su papel en el negocio digital. Aprende sobre los procesos de adquisición en línea, la gestión de proveedores y los beneficios del e-procurement para la eficiencia empresarial.

Tema 3. Gestión operativa del e-commerce: e-fulfillment

Aprende sobre los aspectos operativos del e-fulfillment en el comercio electrónico. Explora estrategias para la gestión del procesamiento de pedidos, la gestión de inventario y la entrega para cumplir con las expectativas del cliente.

Tema 4. Marketplaces

Explora los diferentes tipos de marketplaces en línea y sus roles en el negocio digital. Aprende sobre los modelos de marketplace, las tendencias del mercado y estrategias para tener éxito en los entornos de mercado en línea.

Tema 5. La última milla

Entiende los desafíos y soluciones asociados con la "última milla" en la logística del comercio electrónico. Aprende sobre los métodos de entrega, la satisfacción del cliente y estrategias para optimizar la entrega de la última milla.

Tema 6. Estructuras exponenciales

Aprende sobre los modelos de negocio exponenciales y su impacto en el negocio digital. Explora cómo aprovechar las estrategias de crecimiento exponencial, la tecnología y la innovación para impulsar el éxito empresarial.

Tema 7. Negocios digitales

Explora el concepto más amplio de negocio digital y sus implicaciones estratégicas. Aprende sobre la transformación digital, las tendencias tecnológicas y cómo desarrollar estrategias para un negocio digital exitoso.

BLOQUE 7. TRANSFORMACIÓN DIGITAL

Esta sección examina el impacto de las tecnologías digitales en las operaciones de hospitalidad y gestión de ingresos, destacando estrategias para aprovechar las innovaciones digitales para mejorar las experiencias del cliente y la eficiencia operativa.

Tema 1. La digitalización empresarial

Este tema introduce las estrategias de transformación digital para integrar las tecnologías digitales en las operaciones de hospitalidad y gestión de ingresos. Las discusiones incluyen la digitalización de procesos, la mejora de la entrega de servicios a través de plataformas digitales y el aprovechamiento del análisis de datos para la toma de decisiones informadas.

Tema 2. Inteligencia artificial (IA)

Aquí, explorarás las aplicaciones de la inteligencia artificial (IA) en hospitalidad y gestión de ingresos. Los temas incluyen mejoras en el servicio al cliente impulsadas por IA, análisis predictivo para la previsión de demanda y la optimización de la eficiencia operativa mediante soluciones basadas en IA.

Tema 3. El Internet de las cosas (IoT)

Este tema examina el Internet de las Cosas (IoT) y sus aplicaciones para mejorar los procesos operativos en los sectores de hospitalidad y gestión de ingresos. Los temas incluyen dispositivos inteligentes habilitados para IoT, conectividad de datos y el aprovechamiento de los datos de IoT para obtener información y tomar decisiones en tiempo real.

Tema 4. Blockchain

En este tema, estudiarás la tecnología blockchain y sus posibles aplicaciones para mejorar la transparencia y la seguridad en las operaciones de hospitalidad y gestión de ingresos. Los temas incluyen sistemas de transacciones basados en blockchain, gestión de la cadena de suministro y la mejora de la confianza y trazabilidad en los procesos empresariales.

Tema 5. Big Data y Business Intelligence (BI)

Aquí, explorarás la analítica de big data y las herramientas de business intelligence (BI) para extraer información procesable de grandes conjuntos de datos en los sectores de hospitalidad y gestión de ingresos. Los temas incluyen la toma de decisiones basada en datos, análisis predictivo y la optimización de las experiencias del cliente mediante estrategias impulsadas por BI.

Tema 6. Cloud computing

Este tema cubre las soluciones de computación en la nube y sus beneficios para las operaciones de hospitalidad y gestión de ingresos. Las discusiones incluyen infraestructura basada en la nube, escalabilidad, almacenamiento de datos y el aprovechamiento de las plataformas en la nube para soluciones de TI flexibles y rentables.

Tema 7. Automatización y robótica industrial

Aquí, estudiarás las aplicaciones de la automatización industrial y la robótica para optimizar los procesos operativos en los sectores de hospitalidad y gestión de ingresos. Los temas incluyen la automatización de procesos robóticos (RPA), la automatización en la entrega de servicios y la mejora de la eficiencia mediante tecnologías robóticas.

Tema 8. Ciberseguridad

Este tema examina los principios y mejores prácticas de ciberseguridad para proteger los activos digitales y los datos de los clientes en las operaciones de hospitalidad y gestión de ingresos. Las discusiones incluyen marcos de ciberseguridad, regulaciones de privacidad de datos y estrategias para mitigar amenazas y vulnerabilidades cibernéticas.

BLOQUE 8. CADENA DE SUMINISTRO

Esta sección se centra en los principios y prácticas de la gestión de la cadena de suministro. Aprenderás sobre las operaciones de la cadena de suministro, la adquisición, la gestión de almacenes y los modelos logísticos. Este conocimiento es esencial para optimizar la eficiencia de la cadena de suministro y lograr los objetivos empresariales.

Tema 1. Supply chain

Comprende los componentes y funciones de una cadena de suministro. Aprende sobre la gestión de la cadena de suministro, los procesos clave y las estrategias para mejorar el rendimiento de la cadena de suministro.

Tema 2. Gestión de compras

Explora los principios de la gestión de compras. Aprende sobre los procesos de adquisición, la selección de proveedores y las estrategias para una compra efectiva para asegurar calidad y eficiencia de costos.

Tema 3. Gestión de almacenes

Comprende el papel de la gestión de almacenes en la cadena de suministro. Aprende sobre las operaciones de almacén, la gestión de inventario y las mejores prácticas para optimizar la eficiencia del almacén.

Tema 4. Modelos logísticos

Conoce los diferentes modelos logísticos y sus aplicaciones. Explora estrategias para diseñar y gestionar sistemas logísticos que aseguren una entrega oportuna y rentable de mercancías.

Tema 5. Logística inversa

Explora el concepto de logística inversa. Aprende sobre los procesos involucrados en la gestión de devoluciones, reciclaje y eliminación de residuos, y los beneficios de implementar estrategias de logística inversa.

Tema 6. Modelo de Amazon

Comprende las estrategias logísticas y de cadena de suministro utilizadas por Amazon. Aprende sobre las prácticas innovadoras que han convertido a Amazon en un líder en gestión de la cadena de suministro y logística de comercio electrónico.

Tema 7. Innovación y sostenibilidad

Explora el papel de la innovación y la sostenibilidad en la gestión de la cadena de suministro. Aprende sobre prácticas sostenibles, logística verde y estrategias para integrar la innovación para mejorar el rendimiento de la cadena de suministro y el impacto ambiental.

BLOQUE 9. BIG DATA

Esta sección introduce el concepto de Big Data y sus aplicaciones en los negocios. Aprenderás sobre tecnologías de Big Data, metodologías ágiles y el rol de la inteligencia artificial en el análisis y uso de Big Data para la toma de decisiones estratégicas.

Tema 1. Introducción al Big Data

Explora los fundamentos de Big Data, incluyendo su definición, características y significancia. Aprende sobre las tecnologías y herramientas utilizadas para gestionar y analizar grandes conjuntos de datos.

Tema 2. Big Data en proyectos

Comprende cómo aplicar conceptos de Big Data en la gestión de proyectos. Aprende sobre herramientas, técnicas y metodologías de Big Data para aprovechar los datos en el éxito de proyectos y alcanzar los objetivos.

Tema 3. Metodologías ágiles

Aprende sobre metodologías ágiles y su rol en proyectos de Big Data. Explora marcos ágiles como Scrum y Kanban y cómo utilizar estas metodologías para gestionar proyectos de datos y fomentar la innovación.

Tema 4. Inteligencia artificial

Explora el rol de la inteligencia artificial (IA) en el análisis de Big Data. Aprende sobre técnicas de IA como el aprendizaje automático y el procesamiento del lenguaje natural, y cómo aplicar estas técnicas para analizar e interpretar Big Data.

Tema 5. Casos de uso en la industria

Examina casos reales de uso de Big Data en diversas industrias. Aprende sobre aplicaciones exitosas de tecnologías de Big Data y estrategias para aprovechar los datos para resolver desafíos específicos de la industria.

BLOQUE 10. GESTIÓN DE DATOS

La gestión de datos abarca las prácticas y tecnologías para la recolección, almacenamiento y protección de datos para apoyar las operaciones empresariales y la toma de decisiones estratégicas. Esta sección cubre conceptos clave en la gestión de datos, incluyendo datos abiertos, privacidad de datos y el desarrollo de estrategias de datos efectivas.

Tema 1. Open data

Los estudiantes explorarán el concepto de open data y su rol en la promoción de la transparencia, la innovación y la participación pública. Este tema cubre los principios de las iniciativas de open data, los beneficios de hacer que los datos sean accesibles al público y los desafíos asociados con la gestión de open data.

Tema 2. Gestión del dato

La gestión de datos abarca las prácticas y tecnologías para la recolección, almacenamiento y protección de datos para apoyar las operaciones empresariales y la toma de decisiones estratégicas. Esta sección cubre conceptos clave en la gestión de datos, incluyendo datos abiertos, privacidad de datos y el desarrollo de estrategias de datos efectivas.

Tema 3. Privacidad de datos

La privacidad de los datos es crítica para proteger la información sensible. Los estudiantes estudiarán las leyes, regulaciones y mejores prácticas de privacidad de datos para garantizar la protección de datos personales y confidenciales. El tema enfatiza la importancia del cumplimiento de estándares legales y consideraciones éticas en la gestión de datos.

Tema 4. Almacenamiento de datos

Este tema cubre varias soluciones de almacenamiento de datos, incluyendo opciones tradicionales y basadas en la nube. Los estudiantes aprenderán sobre diferentes tecnologías de almacenamiento, sus aplicaciones y cómo elegir las mejores soluciones de almacenamiento para diversas necesidades de gestión de datos.

Tema 5. Estrategia y los datos

Los estudiantes explorarán cómo desarrollar estrategias de datos que se alineen con los objetivos empresariales. Este tema cubre métodos para aprovechar los datos para apoyar la planificación estratégica, impulsar la toma de decisiones y alcanzar los objetivos organizacionales.

BLOQUE 11. RECURSOS HUMANOS Y EMPRESA

Esta sección cubre la relación entre los recursos humanos (RRHH) y el éxito empresarial. Aprenderás sobre estructuras organizativas, cultura corporativa, dinámica de equipos y el futuro del trabajo. Estos conocimientos te ayudarán a gestionar a las personas de manera efectiva y alinear las estrategias de RRHH con los objetivos empresariales.

Tema 1. Organización y personas

Entenderás el papel de las estructuras organizativas y la gestión de personas. Aprenderás sobre diferentes modelos organizativos, el impacto del diseño organizacional en el rendimiento y estrategias para una gestión eficaz de las personas.

Tema 2. Cultura corporativa

Explora el concepto de cultura corporativa y su importancia. Aprenderás cómo construir y mantener una cultura corporativa positiva que se alinee con los valores organizacionales y promueva el compromiso y el rendimiento de los empleados.

Tema 3. El significado del equipo

Comprende la dinámica de la formación y el funcionamiento de los equipos. Aprenderás sobre los roles dentro del equipo, las etapas de desarrollo del equipo y estrategias para construir equipos de alto rendimiento.

Tema 4. Gestión de equipos internacionales

Explora los desafíos y oportunidades de gestionar equipos internacionales. Aprenderás sobre las diferencias culturales, estrategias de comunicación y mejores prácticas para liderar equipos diversos y geográficamente dispersos.

Tema 5. El futuro laboral

Examina las tendencias y predicciones sobre el futuro del trabajo. Aprenderás sobre el impacto de la tecnología, el trabajo remoto y los cambios en la demografía laboral en las estructuras organizacionales y las prácticas de RRHH.

BLOQUE 12. DIRECCIÓN ESTRATÉGICA DE PERSONAS

Esta sección se enfoca en prácticas estratégicas de gestión de recursos humanos esenciales para fomentar el éxito organizacional y el compromiso de los empleados dentro de los sectores de gestión hotelera y de ingresos.

Tema 1. Dirección estratégica en recursos humanos

La gestión estratégica de recursos humanos se introduce como un componente crítico del éxito organizacional. Este tema cubre la alineación de las prácticas de recursos humanos con los objetivos empresariales, la planificación de la fuerza laboral, la adquisición de talento y las estrategias para mejorar el rendimiento y la retención de los empleados.

Tema 2. Comunicación estratégica

Aquí explorarás estrategias de comunicación efectivas adaptadas a contextos de gestión hotelera y de ingresos. Los temas incluyen marcos de comunicación interna, compromiso de las partes interesadas y

el aprovechamiento de los canales de comunicación para facilitar la alineación organizacional y el compromiso de los empleados.

Tema 3. Cultura organizacional

Este tema examina el rol de la cultura organizacional en la formación de comportamientos y rendimiento en el lugar de trabajo dentro de los entornos de gestión hotelera y de ingresos. Los temas incluyen la definición de valores organizacionales, la creación de un entorno de trabajo positivo y el aprovechamiento de la cultura como un activo estratégico para alcanzar los objetivos empresariales.

Tema 4. Ética empresarial

En este tema explorarás consideraciones y principios éticos aplicables a las prácticas de gestión hotelera y de ingresos. Las discusiones incluyen marcos de toma de decisiones éticas, responsabilidad social corporativa y la promoción de la integridad y la responsabilidad en las operaciones organizacionales.

Tema 5. Flexibilidad laboral

Aquí estudiarás estrategias para gestionar la flexibilidad laboral dentro de los sectores de gestión hotelera y de ingresos. Los temas incluyen la programación de la fuerza laboral, las políticas de trabajo remoto y la creación de un entorno de trabajo ágil que apoye tanto el rendimiento empresarial como el bienestar de los empleados.

BLOQUE 13. GESTIÓN DEL TALENTO

En esta sección aprenderás sobre los procesos esenciales para gestionar y desarrollar el talento dentro de las organizaciones. Cubrirás prácticas de selección de personal, evaluación y gestión del rendimiento, formación de personal, medición de métricas de recursos humanos y los modelos de dirección efectivos.

Tema 1. Selección de personal

Este tema cubre el proceso de reclutamiento y selección, enfocándose en las mejores prácticas para identificar y atraer talento que se alinee con los objetivos organizacionales. Aprenderás sobre técnicas de selección de personal, entrevistas y evaluación de candidatos.

Tema 2. Planificación y evaluación de equipos

Aprenderás cómo planificar y evaluar la composición y el rendimiento de los equipos dentro de la organización. El enfoque está en crear equipos efectivos, evaluar su funcionamiento y desarrollar planes para mejorar la colaboración y el rendimiento.

Tema 3. Gestión del rendimiento y desempeño

Este tema explora las mejores prácticas para gestionar el rendimiento y el desarrollo de los empleados. Aprenderás sobre sistemas de evaluación del rendimiento, retroalimentación constructiva y estrategias para mejorar el rendimiento individual y colectivo.

Tema 4. Formación del personal

La formación del personal es esencial para desarrollar y mejorar las habilidades dentro de la organización. Este tema cubre el diseño e implementación de programas de formación, métodos de capacitación y la evaluación de la efectividad de la formación.

Tema 5. Métricas de personal

Aquí explorarás el uso de métricas de recursos humanos para medir y mejorar la gestión del talento. Aprenderás sobre las principales métricas de personal, cómo recopilarlas y analizarlas, y cómo utilizarlas para tomar decisiones informadas.

Tema 6. Modelos de dirección

Este tema introduce varios modelos de dirección y su aplicación en la gestión del talento. Aprenderás sobre estilos de liderazgo, enfoques de dirección y cómo aplicar estos modelos para gestionar equipos de manera efectiva.

BLOQUE 14. COACHING

El coaching implica apoyar el desarrollo de los individuos y ayudarlos a alcanzar sus metas. Esta sección cubre los fundamentos del coaching, incluyendo técnicas, metodologías y herramientas para relaciones de coaching efectivas.

Tema 1. ¿Qué es el coaching?

Este tema introduce el concepto de coaching y su propósito. Cubre la definición de coaching, sus objetivos y las diferencias entre coaching y otras formas de apoyo profesional, como el mentoring y el counseling.

Tema 2. Tipos de coaching

Existen varios tipos de coaching, cada uno con diferentes enfoques y métodos. Este tema explora tipos de coaching, incluyendo el coaching ejecutivo, coaching de carrera y coaching de rendimiento, y sus aplicaciones en diferentes contextos.

Tema 3. Team coach

El coaching de equipos se centra en mejorar la dinámica y el rendimiento del equipo. Este tema cubre técnicas para el coaching de equipos, incluyendo la facilitación del desarrollo del equipo, el abordaje de conflictos y la mejora de la colaboración en el equipo.

Tema 4. Metodologías y herramientas

Las metodologías y herramientas de coaching apoyan las prácticas de coaching efectivas. Este tema cubre diferentes modelos de coaching, herramientas para la evaluación y retroalimentación, y técnicas para guiar a los individuos a través del proceso de coaching.

Tema 5. Evaluación 360

La evaluación 360° implica recopilar retroalimentación de múltiples fuentes para evaluar el rendimiento. Este tema cubre el proceso de realizar evaluaciones 360°, incluyendo la recopilación de retroalimentación, el análisis y el uso de resultados para el desarrollo personal y profesional.

BLOQUE 15. MENTORING

Esta sección cubre los principios y prácticas del mentoring en un contexto empresarial. Aprenderás sobre las diferencias entre coaching y mentoring, tipos de mentoring y estrategias para gestionar las relaciones mentor-mentee. Estas habilidades son esenciales para apoyar el desarrollo personal y profesional.

Tema 1. ¿Qué es el mentoring?

Comprende el concepto y el propósito del mentoring. Aprende sobre los beneficios del mentoring para individuos y organizaciones, y cómo el mentoring difiere del coaching y otros enfoques de desarrollo.

Tema 2. Coaching vs mentoring

Explora las diferencias y similitudes entre coaching y mentoring. Aprende sobre los roles únicos, objetivos y métodos de cada enfoque, y cómo elegir el adecuado para necesidades de desarrollo específicas.

Tema 3. Tipos de mentoring

Aprende sobre diferentes tipos de mentoring, incluyendo mentoring entre pares, mentoring grupal y reverse mentoring. Comprende los objetivos específicos, técnicas y aplicaciones de cada tipo de mentoring.

Tema 4. Plan de desarrollo personal

Comprende la importancia de los planes de desarrollo personal en el mentoring. Aprende a crear, implementar y monitorear planes de desarrollo para apoyar el crecimiento de los mentees y el logro de sus metas.

Tema 5. Plan de acción-supervisión

Explora el rol de la supervisión de planes de acción en el mentoring. Aprende a guiar a los mentees en la creación de planes de acción, monitorear su progreso y proporcionar apoyo y retroalimentación para asegurar el éxito.

Tema 6. Gestión de la relación entre mentor y mentee

Aprende sobre los principios de gestión de las relaciones mentor-mentee. Comprende la dinámica de estas relaciones, estrategias para una comunicación efectiva y mejores prácticas para construir confianza y alcanzar los objetivos del mentoring.

BLOQUE 16. INTELIGENCIA EMOCIONAL CORPORATIVA

Esta sección se enfoca en el rol de la inteligencia emocional en entornos corporativos. Aprenderás sobre liderazgo de equipos, valores e ideología, desarrollo de talento y la alineación de beneficios con pasión y propósito. Estos conocimientos son esenciales para crear un ambiente de trabajo positivo y productivo.

Tema 1. Liderazgo de equipos

Comprende los principios del liderazgo de equipos emocionalmente inteligente. Aprende sobre el impacto de la inteligencia emocional en la efectividad del liderazgo, la dinámica del equipo y el logro de los objetivos organizacionales.

Tema 2. Valores e ideología

Explora la importancia de los valores y la ideología en el lugar de trabajo. Aprende a alinear los valores organizacionales con los valores de los empleados y a crear una cultura que apoye el comportamiento ético y los objetivos compartidos.

Tema 3. Desarrollo de talento

Aprende sobre el rol de la inteligencia emocional en el desarrollo del talento. Comprende cómo identificar y desarrollar la inteligencia emocional en los empleados para mejorar su rendimiento y crecimiento profesional.

Tema 4. Beneficios, pasión y propósito

Comprende la relación entre beneficios, pasión y propósito. Aprende a crear un entorno de trabajo que fomente la pasión y el propósito y a alinear los objetivos organizacionales con los valores y motivaciones personales de los empleados.

BLOQUE 17. BIENESTAR LABORAL

Esta sección cubre los principios y prácticas para promover el bienestar ocupacional, incluyendo la comprensión de qué es el bienestar, prácticas de embodiment, el concepto de flowtime y diversas metodologías para mejorar el bienestar en el lugar de trabajo.

Tema 1. ¿Qué es el wellbeing?

¿Qué es el Wellbeing? explora el concepto de bienestar en el lugar de trabajo. Los estudiantes aprenderán sobre las diferentes dimensiones del bienestar, incluyendo aspectos físicos, emocionales y sociales, y la importancia de promover un entorno de trabajo saludable.

Tema 2. Embodiment

Embodiment examina el rol de la conciencia física y la conexión cuerpo-mente en el bienestar. Los estudiantes aprenderán sobre técnicas para mejorar la presencia física, reducir el estrés y mejorar la salud general a través de prácticas de embodiment.

Tema 3. Flowtime

Flowtime cubre el concepto de lograr estados de flujo en el trabajo. Los estudiantes aprenderán sobre las condiciones que facilitan el flujo, técnicas para entrar y mantener estados de flujo y los beneficios del flujo para la productividad y la satisfacción.

Tema 4. Metodologías

Metodologías se enfoca en los diversos enfoques para promover el bienestar en el lugar de trabajo. Los estudiantes aprenderán sobre programas de bienestar, técnicas para crear entornos de trabajo de apoyo y estrategias para fomentar una cultura de bienestar.